

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства  
образования, науки и молодежи  
Республики Крым  
от 19.11.2014 №287



Н.Г. Гончарова

# УСТАВ

## Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства»

г. Симферополь  
2014 г.

## **I. Общие положения**

1.1 Крымское республиканское профессионально-техническое учебное заведение «Симферопольское высшее профессиональное училище ресторанного сервиса и туризма», код ЕГРПГУ 05536857, было зарегистрировано 29.10.2003 года исполнительным комитетом Симферопольского городского совета Автономной Республики Крым №18821050001002637.

1.2 Во исполнение положений Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19 ноября 2014 г. № 287 «О приведении учредительных документов учебных заведений и научных организаций в соответствие с законодательством Российской Федерации и включении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц» принято решение о переименовании Крымское республиканское профессионально-техническое учебное заведение «Симферопольское высшее профессиональное училище ресторанного сервиса и туризма» в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства» и регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц.

1.3 Полное наименование Учреждения на русском языке - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства».

Сокращённое наименование Учреждения на русском языке – ГБПОУРК «РКИГ».

Полное наименование Учреждения на английском языке – State Budgetary Vocational and Educational Institution of the Republic of the Crimea «Romanov College of Hospitality Industry».

Сокращённое наименование Учреждения на английском языке – SBVEIRC «RCHI».

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип государственного учреждения – бюджетное учреждение.

Тип учреждения как образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Республика Крым. Функции и полномочия учредителя учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым осуществляет Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым (далее – Учредитель).

Отдельные функции и полномочия Учредителя осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым в соответствии с полномочиями, установленными положением о министерстве, и в порядке, установленном законодательством Республики Крым.

Контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Республики Крым осуществляет Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

а) утверждение устава Учреждения, а также внесение в него изменений и дополнений;

б) заключение и расторжение трудового договора с директором Учреждения;

в) утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности;

г) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также отчета о результатах деятельности в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Республики Крым;

д) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

е) осуществление иных функций и полномочий Учредителя в соответствии с законодательством Республики Крым.

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым осуществляет следующие функции и полномочия Учредителя:

а) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

б) согласование распоряжения недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением, в том числе передачи его в аренду;

в) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

г) принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

д) согласование передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества;

е) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами и законами Республики Крым, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;

ж) определение порядка составления и утверждения отчета об использовании закрепленного за Учреждением имущества Республики Крым в соответствии с общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Республики Крым;

з) утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

и) утверждение перечня недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

1.5. Место нахождения Учреждения: 295000, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Дыбенко, дом 14.

Почтовый адрес Учреждения: 295000, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Дыбенко, дом 14.

Учреждение имеет обособленные подразделения:

Алуштинский филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства», расположенный по адресу: 298517, Российская Федерация, Республика Крым, г. Алушта, ул. Ялтинская, 19.

Почтовый адрес: 298517, Российская Федерация, Республика Крым, г. Алушта, ул. Ялтинская, 19.

Судакский филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства», расположенный по адресу: 298000, Российская Федерация, Республика Крым, г. Судак, ул. Гагарина, 21.

Почтовый адрес: 298000, Российская Федерация, Республика Крым, г. Судак, ул. Гагарина, 21.

Учебно-практический центр инновационных технологий Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Романовский колледж индустрии гостеприимства», расположенный по адресу: 295000, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Дыбенко/Набережная, 60/48.

Почтовый адрес: 295000, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Дыбенко/Набережная, 60/48.

Положения об обособленных подразделениях утверждаются единоличным исполнительным органом Учреждения – Руководителем, в том числе посредством издания распорядительного акта.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовых органах Республики Крым, печать со своим наименованием, изображением герба Республики Крым, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и

неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.8. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества учреждения.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым, а также настоящим Уставом.

1.10. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения – лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.11. Основания возникновения и порядок осуществления прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), в том числе название учреждения, его официальная символика, наименования проектов и программ Учреждения, официальный сайт учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определяются в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение имеет символику, описание которой содержится в положении о символике Учреждения.

1.13. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.14. Учреждение осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите государственной тайны и информации с ограниченным доступом и от ее утечки по техническим и другим каналам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.16. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

## **II. Предмет, цели, задачи и виды деятельности**

2.1. Основным предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым полномочий Республики Крым в сфере образования.

2.2. Главной целью деятельности, для реализации которой создано Учреждение, является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:



- удовлетворение потребностей обучающихся в получении образования;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного становления, психолого-педагогического сопровождения, социальной адаптации, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, культурно-исторического, патриотического, гражданско-военного, трудового воспитания обучающихся;
- формирование общей внутренней культуры, профессиональной этики обучающихся, здорового, позитивного и безопасного образа жизни;
- выявление, развитие и поддержка одаренных и талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц, в том числе и для лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации, постоянно или временно проживающих за пределами Российской Федерации, за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

Учреждение реализует следующие образовательные программы:

- программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов

среднего звена) технического, технологического, информационного, экономического профилей и сферы обслуживания, в том числе адаптированные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

– общеобразовательные программы среднего общего образования;

– программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации по профессиям квалифицированных рабочих, должностям служащих, специалистов среднего звена), технического, технологического, информационного, экономического профилей и сферы обслуживания, в том числе адаптированные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

– дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) технического, технологического, информационного, экономического профилей и сферы обслуживания; в том числе обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, обеспечение углубленного изучения предметов, осуществление международной и внешнеэкономической деятельности, связанной с обеспечением образовательного процесса и деятельности Учреждения, включая организацию и проведение стажировок и практики за рубежом для обучающихся, в том числе направление на обучение за пределы Республики Крым:

2.6. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в настоящем Уставе основными видами деятельности формируется и утверждается Учредителем.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности:

- выполнение работ по разработке, актуализации и экспертизе документов;
- обработка и анализ экономических, статистических, социально-демографических и иных данных, подготовку аналитических обзоров, отчётов и прочих информационных материалов;
- осуществление фундаментальных, прикладных, поисковых научных исследований и разработок в области естественных, технических, общественных и гуманитарных наук;
- создание, ведение, использование баз данных и информационных ресурсов;
- организация, сопровождение, проведение симпозиумов, конференций, выставок, семинаров, ярмарок, аукционов, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и прочих мероприятий, в том числе и в онлайн-режиме;
- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации, которые имеют целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, умений и опыта, необходимых для выполнения определенных работ;
- деятельность, связанная с производством продукции информации и предоставлением информационно-коммуникационных услуг;
- предоставление услуг по ведению домашнего и приусадебного хозяйства;
- предоставление услуг по перевозке населения с экскурсионными и прочими целями;
- деятельность по содействию, подготовке и проведению спортивных мероприятий;
- предоставление услуг по стирке, химчистке и окрашиванию текстильных и других изделий, прокат прачечными белья, специальной и рабочей одежды и аналогичных изделий;

- предоставление услуг парикмахерских и салона красоты;
- предоставление услуг по прокату оборудования, бытовых изделий, предметов личного пользования, текстильных изделий, одежды, обуви; изделий из керамики и стекла, кухонной и столовой посуды; театральных декораций и костюмов; книг, газет и журналов; машин и оборудования для самостоятельного изготовления поделок; цветов и других растений; различной домашней утвари;
- организационно-методическое содействие органам государственной власти и местного самоуправления в области правового и нормативно-технического обеспечения деятельности в сфере образования и науки, молодежи и спорта;
- оказание консультационных услуг по экспертизе проектов и их маркетинговой проработке, продвижению и анализу перспектив внедрения результатов научно-исследовательских, поисковых работ;
- оказание методической и консультационной помощи;
- подготовка данных, заключений и информационных справок;
- деятельность в области права, бухгалтерского учета и аудита, консультирования по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятием;
- управление имуществом, находящимся в государственной собственности;
- предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;
- оказание услуг по копированию, сканированию, ламинированию, брошюрованию и переплету;
- создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;
- оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг;

– выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, научной литературы, учебной и учебно-методической документации, информационных и других материалов, изготовленных за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности;

– предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Учреждения;

– осуществление и реализация издательско-полиграфической деятельности, научной, учебно-методической литературы, бланочной продукции, изданной за счёт средств от деятельности, приносящей доход, в том числе содержащей рекламную информацию);

– выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

– оказание услуг общественного питания, связанных с производством, поставкой и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;

– оказание услуг (выполнение работ), в том числе в ходе осуществления учебно-производственной деятельности по изготовлению продукции из материалов заказчика;

– оказание транспортных услуг, за исключением перевозок пассажирским транспортом;

– реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений Учреждения;

– создание условий для обеспечения отдыха и оздоровления обучающихся, работников учреждения и иных физических лиц в оздоровительных лагерях, пансионатах, домах отдыха и учебно-оздоровительных комплексах, находящихся в оперативном управлении Учреждения, оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг;

– организация и осуществление гостиничной, туристической,

экскурсионной деятельности, а также деятельности учебных ресторанов, баров, кафе и столовых;

– оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе обучение по дополнительным образовательным программам, обучение на подготовительных курсах лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Учреждение, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, обучение по профессиональным модулям, занятия с обучающимися по образовательным программам углубленного уровня и другие образовательные услуги;

– сдача в аренду в установленном законом порядке зданий, сооружений, оборудования, транспортных средств и иного имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления;

– предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа;

– реализация кулинарной продукции ресторанами и кафе вне предприятия;

– оказание услуг по торговле через автоматы;

– оказание услуг по производству мяса и мясопродуктов;

– оказание услуг по переработке и консервированию рыбо- и морепродуктов;

– оказание услуг по переработке и консервированию картофеля, фруктов и овощей;

– производство растительных и животных масел и жиров;

– производство молочных продуктов;

– производство продуктов мукомольно-крупяной промышленности, крахмалов и крахмалопродуктов;

– производство готовых кормов для животных;

- производство прочих пищевых продуктов;
- производство напитков;
- сдача лома и отходов чёрных, цветных, драгоценных металлов, макулатуры и других видов вторичного сырья, если имеются документы, подтверждающие право собственности на указанное сырье;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, мойка машин;
- исследование конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- найм рабочей силы и подбор персонала;
- рекламная деятельность;
- осуществление розничной торговли;
- деятельность по организации отдыха, развлечения, культуры и спорта;
- осуществление деятельности гостиниц, ресторанов, столовых;
- деятельность в области фото- и видеосъёмки;
- распространение или адресная рассылка рекламных материалов, предоставление места для рекламы;
- оказание услуг по копированию звукозаписей, видеозаписей, машинных носителей информации;
- эксплуатация стоянок для автотранспортных средств;
- предоставление услуг в области растениеводства, декоративного, прикладного искусства, садоводства и животноводства, кроме ветеринарных услуг;
- предоставление услуг в соответствии с п.74 раздела К ОКВЭД (утв. Приказом Ростехрегулирования от 22.11.2007 № 329-ст).

2.8. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

2.9. Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

2.10. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.11. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.12. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

### **III. Организация деятельности и управления Учреждением**

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым и настоящим Уставом. Управление учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор учреждения (далее - Руководитель).

3.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет.

3.4. Руководитель Учреждения назначается на должность сроком до пяти лет Учредителем.

3.5. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по



вопросам деятельности Учреждения.

3.6. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения.

3.7. К компетенции Руководителя относятся:

- заключение гражданско-правовых договоров (контрактов, соглашений) от имени учреждения;
- утверждение структуры и штатного расписания учреждения;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- утверждение положений о структурных подразделениях;
- распределение обязанностей между заместителями Руководителя;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовой и бухгалтерской отчетности; обеспечение открытия лицевых счетов в финансовых органах, обеспечение своевременной уплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;
- утверждение локальных нормативных актов Учреждения в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом;
- уполномочивание иных лиц представлять интересы Учреждения посредством выдачи доверенностей, в том числе доверенностей с правом передоверия;
- издание письменных поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками учреждения;
- определение состава и объема сведений, составляющих служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение его соблюдения;
- обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, контроль за работой и обеспечение эффективного взаимодействия структурных подразделений Учреждения;
- материально-техническое обеспечение образовательной

деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

- утверждение режима занятий обучающихся, правил приема обучающихся;

- прием обучающихся в образовательную организацию;

- утверждение форм, периодичности и порядка текущего контроля за успеваемостью и промежуточной аттестации обучающихся;

- осуществление текущего контроля за успеваемостью и промежуточной аттестации обучающихся;

- утверждение порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении;

- утверждение порядка индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- утверждение порядка участия обучающихся в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов;

- организация проведения самообследования, обеспечение

функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

- утверждение порядка пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

- утверждение порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

- организация приобретения или изготовления бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

- утверждение порядка и размера материальной поддержки обучающихся;

- утверждение порядка предоставления жилого помещения в общежитии;

- утверждение размера платы за пользование жилым помещением в общежитии;

- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в учреждении, и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- организация учебно-методической работы, в том числе организация и проведение учебных и методических конференций, семинаров;

- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

### 3.8. Руководитель Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном

объеме;

– обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

– обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

– обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

– обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;

– обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

– не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

– обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

– обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

– согласовывать в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих обременение или переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества Республики Крым, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание;

- предварительно согласовывать в установленном порядке совершение Учреждением крупных сделок;
- согласовывать совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами и настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;
- обеспечивать раскрытие информации об учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов, законов Республики Крым;
- обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников учреждения;
- проходить аттестацию в порядке, установленном Учредителем;
- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне и защите населения при чрезвычайных ситуациях;
- выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

3.9. Руководитель учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований нормативных правовых актов и настоящего Устава, а также совершения сделки, в которой имелась заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.10. Общее собрание трудового коллектива.

В состав общего собрания Учреждения входят все работники Учреждения, в том числе совместители. Собрание собирается по мере необходимости, считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

Решения общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива:

- вносит предложения по изменению Устава Учреждения;
- при необходимости создает временные и постоянные комиссии по различным вопросам деятельности Учреждения и устанавливает их полномочия;
- заслушивает отчеты руководителя Учреждения, его заместителей и других работников, вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию работы и устранению недостатков в работе.

3.11. Педагогический совет - срок полномочий один год.

Педагогический совет руководствуется положением о педагогическом совете.

В состав Педагогического совета могут входить: руководитель образовательного учреждения, его заместители, педагогические работники, работники культуры.

Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

Работой педагогического совета руководит председатель (руководитель Учреждения). Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

- обсуждает план работы Учреждения;
- рассматривает и принимает образовательные программы;
- принимает локальные нормативные акты о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- принимает решения о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе, условно;
- заслушивает отчеты и информацию педагогических работников, представителей других учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их профессионального мастерства и творческих инициатив;
- принимает решение об исключении студентов из Учреждения.

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов, вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% членов педагогического совета, становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения после утверждения их руководителем. При несогласии руководителя Учреждения с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает Учредитель.

Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемым вопросам.

Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педагогического совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.12. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников, участия в управлении Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников в Учреждении могут создаваться студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Учреждения.

3.13. Профсоюзные организации, создаваемые в Учреждении, участвуют в управлении Учреждением в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### **IV. Локальные нормативные акты Учреждения**

4.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.2. Локальные нормативные акты принимаются Руководителем по согласованию с Педагогическим советом учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом III настоящего Устава, и компетенцией Педагогического совета.

4.3. Педагогическим советом Учреждения принимаются решения по согласованию положений, правил, порядков, регламентов,



образовательных программ, иных документов.

4.4. Руководитель Учреждения издаёт приказы, которыми утверждаются локальные нормативные акты Учреждения (положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы).

4.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Учреждения, принимаются с учетом мнения студенческих советов (иных советов и представительных органов обучающихся (при наличии)), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов). Студенческие советы создаются по инициативе студентов Учреждения и являются формой их общественной самодеятельности.

4.6. Студенческие советы могут представлять интересы всех или части обучающихся Учреждения. Советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создаются по инициативе указанных и являются формой их общественной самодеятельности. Советы родителей (законных представителей) обучающихся могут представлять интересы всех или части родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

4.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

## **V. Имущество и финансовое обеспечение деятельности учреждения**

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих обременение или переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования.

5.5. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Крым, а также настоящим Уставом.

5.6. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

5.6.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Республики Крым на оказание учреждением в соответствии с

государственным заданием государственных услуг (выполнение работ).

5.6.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета на иные цели.

5.6.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

5.6.4. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Уставом, совершение учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением

государственного имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5.11. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, допускается только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.12. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами и законами Республики Крым. Собственник имущества и Учредитель Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.13. Привлечение Учреждением дополнительных денежных средств не влечет за собой снижения размеров его финансового обеспечения за счет средств бюджета.

## **VI. Реорганизация, ликвидация и изменение типа учреждения, внесение изменения в Устав учреждения**

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

6.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

6.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

Принятие решения о реорганизации или ликвидации учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения, принятого в порядке и в соответствии

с критериями этой оценки, установленными Министерством образования науки и молодежи Республики Крым.

6.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Республики Крым на цели развития образования.

6.5. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем Учреждения в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ  
ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ РЕЕСТРУ  
Г. СИМФЕРОПОЛЬ

регистрационного органа  
Государственный реестр  
юридических лиц внесена запись  
« 09 » 20 декабря 2014 года

ОГРН 1149102118494

ГРН \_\_\_\_\_

Оригинал документа хранится в  
регистрационном (налоговом) органе

\_\_\_\_\_ должность, полномоченного лица  
регистрационного органа  
\_\_\_\_\_ фамилия, инициалы  
\_\_\_\_\_ подпись  




Пронумеровано, прошито и  
скреплено печатью на 89  
Ширшунь вдвмт листах